



ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie
ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28 b, 10-602 Olsztyn

Znak sprawy: ZDW/NZP.TD-2/PN/3220/27/18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1579 z późn. zm.), którego przedmiotem jest:

„Budowa ronda w miejscowości Tuczki na skrzyżowaniu drogi wojewódzkiej nr 538 z drogą powiatową nr 1255N – Etap I”

ZATWIERDZAM:

NACZELNIK
WYDZIAŁU ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

28.02.2018/

(data)

24. 

(pieczęć i podpis)

Sporządziła: Beata Markowska
Olsztyn, dnia 27.02.2018 r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Warmińsko – Mazurskie
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie
adres: ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28b, 10-602 Olsztyn
telefon: 089 526-19-00, fax. 089 539-98-76
e-mail: przetargi@zdw.olsztyn.pl
strona internetowa: www.zdw.olsztyn.pl
godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA ORAZ RODZAJ PROCEDURY BADANIA OFERT

- 2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, Dz. U. 2017, poz. 1579 z późn. zm.) o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego www.zdw.olsztyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie.
- 2.3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej www.zdw.olsztyn.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
- 2.4. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. 2017, poz. 1579) w przedmiotowym postępowaniu zastosuje „odwroconą procedurę” dla prowadzenia postępowania, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa ronda, w miejscowości Tuczki na skrzyżowaniu drogi wojewódzkiej nr 538 z drogą powiatową nr 1255N – Etap I, w miejscu istniejącego skrzyżowania zwykłego wraz z budową i przebudową infrastruktury technicznej.
- 3.2. Inwestycja zlokalizowana jest w województwie warmińsko – mazurskim, w powiecie działdowskim na terenie gminy Rybno.
- 3.1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej pn. „Budowa ronda w miejscowości Tuczki na skrzyżowaniu drogi wojewódzkiej nr 538 z drogą powiatową nr 1255N” wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, opracowana na podstawie umowy nr ZDW/198/NZP.IP-2/PN/3220/97/16/3 z dnia 8 września 2016 r. Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót została wykonana przez Konsorcjum firm: BIURO INŻYNIERII KOMUNIKACYJNEJ „PROFIL” mgr inż. Jacek Polinkiewicz, ul. Miła 10, 13-100 Nidzica oraz BIURO PROJEKTOWE DROMAX Daniel Niedźwiecki ul. Martuszeńskiego 34, 10-090 Olsztyn.

Szczegółowy zakres zawiera załączona dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, które Zamawiający udostępnił w wersji elektronicznej na stronie internetowej: www.zdw.olsztyn.pl/zamowienia_publiczne/Aktualne_do_progów_UE/Roboty_budowlane. Oryginały dokumentów dotyczące opisu przedmiotu zamówienia, w szczególności dokumentacja projektowa, dokumentacja techniczna są do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

Specyfikacje dla wszystkich rodzajów mieszanek znajdują się na stronie internetowej Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie pod adresem www.zdw.olsztyn.pl w zakładce ZDW/DOKUMENTY TECHNICZNE.

- 3.1.2. W okresie realizacji umowy wykonawca jest zobowiązany do dysponowania osobami oraz potencjałem technicznym (narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi), w asortymencie i ilościach niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia.
- 3.1.3. Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej dla uzyskania finalnego efektu określonego przedmiotem zamówienia.
- 3.1.4. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.) i ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.).
- 3.1.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji robót i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 3.2. Wszelkie materiały rozbiórkowe nie nadające się do powtórnego użycia Wykonawca ma obowiązek wywieźć i zutylizować własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca zutylizuje odpady i przedstawi dokumenty z utylizacji odpadów zgodnie z ustawą o odpadach. Żłom metalowy należy oddać do skupu złomu, a środki pieniężne wpłacić do kasy Zamawiającego lub przelać na jego rachunek bankowy. Materiały z rozbiórki nadające się do powtórnego użycia Wykonawca przewiezie na plac składowy wskazany przez Zamawiającego odległości 50 km od terenu robót. Szczegółowe zasady postępowania z materiałami z rozbiórki podano w ST.
- 3.2.1. Tam, gdzie w Dokumentacji Technicznej oraz w innych dokumentach, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych.

Za rozwiązania równoważne Zamawiający uznaje rozwiązania gwarantujące spełnienie parametrów technicznych, ekologicznych, jakościowych i estetycznych określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót bądź w dokumentacji projektowej. Jeśli specyfikacja bądź dokumentacja projektowa nie określa takich parametrów, za rozwiązania równoważne przyjmuje się rozwiązania spełniające wymagania określone przez Zamawiającego przy przyjęciu parametrów rozwiązań zastosowanych w projekcie technicznym przy zachowaniu zgodności, przez odniesienie się w kolejności preferencji do:

- Polskich Norm przenoszących normy europejskie;
- norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie;
- europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
- wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12);
- norm międzynarodowych;
- specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa;
- innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:

- 1) Polskie Normy;
- 2) polskie aprobaty techniczne;
- 3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
- 4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 883, z 2015 r. poz. 1165 oraz z 2016 r. poz. 542).

3.2.2. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres min. 3 lat, z zastrzeżeniem, że dla oznakowania poziomego cienkowieństwowego okres gwarancji wynosi 12 miesięcy.

Okres udzielenia gwarancji jakości dla wszystkich robót (za wyjątkiem oznakowania poziomego), powyżej wymaganego minimum, będzie ustalony na podstawie okresu gwarancji zaproponowanego przez Wykonawcę w ofercie, zgodnie z kryterium oceny ofert.

3.3. Rodzaj zamówienia: **Roboty budowlane.**

3.4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45.23.31.20-6 - Roboty budowlane w zakresie budowy dróg,
45.23.32.25-2 – Roboty budowlane w zakresie dróg jednopasmowych

3.5. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.6. **Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zatrudniał na umowę o pracę, w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, wszystkich pracowników fizycznych oraz operatorów maszyn i urządzeń, pracowników biurowych i kadrę kierowniczą (za wyjątkiem kierownika budowy i kierowników robót), którzy wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia.

W przypadku gdy czynności w zakresie realizacji zamówienia zostaną powierzone do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy ww. pracowników podwykonawcy i dalszego podwykonawcy. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców pracowników, o których mowa powyżej, na umowę o pracę. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców, prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innych równoważnych rejestrów oraz wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy powyższy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, znajdują się w **Załączniku nr 10 do SIWZ.**

3.7. **Informacje dotyczące podwykonawców:**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy stanowiących **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3.8. Informacja o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Wartość szacunkowa zamówień podobnych została uwzględniona w wartości szacunkowej zamówienia.

Zakres zamówienia podobnego, stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.

Warunki udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp:

Zamawiający udzieli zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, jeżeli:

- 1) Wykonawca wykona należycie zamówienie podstawowe;
- 2) Wykonawca zapewni wykonanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w standardzie nie gorszym niż zamówienie podstawowe;
- 3) Strony, w ramach prowadzonych negocjacji, dojdą do porozumienia co do ceny i terminu wykonania;
- 4) Wykonawca zaakceptuje zapisy umowy dla zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, zgodne z istotnymi postanowieniami umowy podstawowej.

3.9. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych. Oferty wariantowe zostaną odrzucone.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **14.09.2018 r.**

Termin wykonania zamówienia może ulec zmianie w zależności od zaproponowanego w ofercie Wykonawcy terminu skrócenia wykonania zamówienia w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy Pzp.

5.1.1 Warunek, dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

5.1.2. Warunek, dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.1.3 Warunek, dotyczący zdolności technicznej i zawodowej:

Zamawiający w zakresie posiadania zdolności technicznej i zawodowej uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **jedno zamówienie polegające na budowie/ rozbudowie/ przebudowie/ odcinka drogi/ ulicy, klasy nie niższej niż Z, o wartości co najmniej 1.000.000 PLN brutto, w skład którego wchodzi budowa/ rozbudowa/ przebudowa co najmniej jednego skrzyżowania.**

(Droga i skrzyżowanie w rozumieniu ustawy z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 z późn. zm.); klasa drogi zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 124))

6. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **zgodnie ze wzorem Załącznika nr 6 do SIWZ.**

6.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.

6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

- 6.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 6.1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 6.1.
- 6.6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 6.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ.
- 6.8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
- 6.9. Oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, dotyczące innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a. ust. 1 Pzp składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 7.2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania przesłanek wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 7.4. SIWZ.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

- 8.1 Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania,**
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 8.2 **Oświadczenie**, o którym mowa w pkt. 8.1. wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie Oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp) dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) – **które należy złożyć do oferty.**
- 8.3 **Oświadczenie**, o którym mowa w pkt. 8.1. wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie Oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-22 (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ) – **które należy złożyć do oferty.**

8.4 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (tj. informacji z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

8.5 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

8.6 Na wezwanie Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – **zgodnie ze wzorem Załącznik nr 4 do SIWZ – w zakresie wskazanym w pkt. 5.1.3. SIWZ.**

8.7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 8.6 pkt. 1) zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

8.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5 SIWZ.
- 9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.4. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 9.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 9.6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
- 9.7. Kopie dokumentów dotyczących wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ

Z WYKONAWCAMI.

- 10.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 10.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- faks na nr (89) 539 – 98 – 76,
 - e – mail: przetargi@zdw.olsztyn.pl
 - pisemnie na adres: Zarząd Dróg Wojewódzkich 10-602 Olsztyn, ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28b.
- Zamawiający nie dopuszcza przesyłania drogą elektroniczną odwołań, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, dotyczących odwołań.
- Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
- 10.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostały doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 10.5. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- **Izabela Pankiewicz - nr tel: (89) 526 – 19 – 63;**
 - **Beata Markowska – nr tel: (89) 526 – 19 – 64; beata.markowska@zdw.olsztyn.pl**
- 10.6. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 10.6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 10.6.

- 10.9. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ powinny zostać wnoszone w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.10. Wyjaśnienia oraz zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma, zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ udostępni na stronie internetowej.
- 10.13. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany treści specyfikacji, o których mowa w pkt. 10.6 i 10.12 termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 10.14. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.zdw.olsztyn.pl. Na stronie tej Zamawiający będzie również zamieszczał inne informacje związane z niniejszym postępowaniem zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.15. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia spotkania informacyjnego.
- 10.16. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 11.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **35.000,00 PLN**.
- 11.2 Wadium musi być wniesione najpóźniej w dniu otwarcia ofert przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp:
- w pieniądzu, przelewem na nr konta: w **Banku CITI Handlowy: 74 1030 1218 0000 0000 9251 8051** z dopiskiem: **wadium na „Budowa ronda w miejscowości Tuczki na skrzyżowaniu drogi wojewódzkiej nr 538 z drogą powiatową nr 1255N - Etap I”, znak sprawy: ZDW/NZP.TD-2 /PN/3220/27/18.**
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Z treści przelewu lub poręczenia albo gwarancji musi jednoznacznie wynikać, do jakiego zadania (nazwa i numer referencyjny) wadium jest wnoszone.

11.3. Wadium wnoszone w formie wskazanej w art. 45 ust. 6 pkt. od 2 do 5 ustawy Pzp powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone najpóźniej w dniu otwarcia ofert przed upływem terminu składania ofert w sekretariacie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie.

11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 11.2.a) rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Uwierzytelnioną kopię dokumentu stanowiącego gwarancję lub poręczenie należy dołączyć do oferty, a oryginał należy zdeponować w sekretariacie, w siedzibie Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium może być wniesione przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że z dokumentu wadium będzie wynikało, iż wykonawca ten działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku z dokumentu gwarancji lub poręczenia musi wynikać, że wadium składane jest w imieniu wszystkich, wymienionych w dokumencie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz, że zamawiający będzie mógł zaspokoić swoje roszczenia zgodnie z pkt. 11.5 w przypadku uchybienia któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11.5. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku, gdy:

1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o

której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11.6. Zamawiający zwróci wadium:

- 1) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 2) wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) niezwłocznie, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 11.6 ppkt 1), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 12.1 Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli koniec terminu związania ofertą przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 12.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

13.1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tylko jedną ofertę.

13.2. Oferta winna zawierać:

- a) **wypełniony formularz oferty** - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną);

- b) **oświadczenie Wykonawcy** składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa pzp) dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ).
 - c) **oświadczenie Wykonawcy** składane na podstawie art. 25a ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa pzp) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-22 (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ)
 - d) **zobowiązanie do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – wg wzoru stanowiącego Załącznika nr 6 do SIWZ; *(jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu);*
 - e) **dowód wniesienia wadium**
 - f) **zastrzeżenie niedostępiania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, zgodnie ze wzorem **Załącznika nr 7 do SIWZ**; *(jeżeli Wykonawca zastrzega informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa);*
 - g) wypełniony kosztorys ofertowy;
 - h) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, o ile sposób reprezentacji wskazany w pełnomocnictwie (lider) uległ zmianie w stosunku do pełnomocnictwa złożonego wraz z ofertą. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
 - i) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile nie zostało złożone wraz z ofertą lub jeśli prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 13.3. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę w języku obcym winne być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 13.4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem dokumentu pełnomocnictwa, który należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Oświadczenia należy złożyć w formie oryginału.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które

każdego z nich dotyczą.

- 13.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.6. Nie dopuszcza się składnia ofert w formie elektronicznej.
- 13.7. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę/y uprawnioną/e), a w przypadku składnia oferty wspólnej – przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 13.9. Wykonawca wskaże w ofercie tą część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i poda firmy podwykonawców. Informację w tym zakresie należy umieścić na formularzu ofertowym zgodnie z pkt 3.7. SIWZ.
- 13.10. Koszt sporządzenia oferty ponosi Wykonawca.
- 13.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 13.12. Wykonawca może zastrzec te informacje, które nie mogą być udostępniane, ponieważ zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)¹. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 13.13. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawnosć informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązany jest załączyć do oferty - Zastrzeżenie niedostępiania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – zgodnie z Załącznikiem nr 7**, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający bezpośrednie odczytanie treści, np.: poprzez zastosowanie nieprzejrzystego opakowania, tj. koperty, folii. Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

¹ cyt. Art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16.04.2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) „ Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. ”

- 13.14. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 13.15. Zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.
- 13.16. Zaleca się aby oferta zawierała dane Wykonawcy, dotyczące numeru REGON, NIP, adresu poczty elektronicznej, nr telefonu i faksu.
- 13.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie złożonej oferty tylko przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest wówczas złożyć pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie opisanej zgodnie z zaleceniem pkt. 14.1, przy czym koperty te powinny być oznakowane napisem „ZMIANA”. Koperty te zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, które wprowadził zmiany.
- 13.18. Wykonawca może wycofać się z postępowania przed upływem terminu składania ofert poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANE”. Koperta taka zostanie otwarta w pierwszej kolejności. Oferta wycofana nie będzie otwierana.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 14.1 Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach lub opakowaniach w pokoju nr 18 (Kancelaria) w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, kod 10 – 602, przy ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28b.
- 14.2 **Kopertę/opakowanie należy opisać w poniższy sposób:**

Oferta na: „Budowa ronda w miejscowości Tuczek na skrzyżowaniu drogi wojewódzkiej nr 538 z drogą powiatową nr 1255N – Etap I” – znak sprawy: ZDW/NZP.TD-2/PN/3220/27/18
Na kopercie/ opakowaniu należy umieścić nazwę i adres wykonawcy składającego ofertę.
- 14.3 Zamawiający wyznacza termin składania ofert **do dnia 15.03.2018 r., do godziny 11.00.**
- 14.4 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15.03.2018 r., o godzinie 11.30**, w siedzibie Zamawiającego – w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, przy ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28b.
- 14.5 W przypadku złożenia oferty po upływie terminu składania ofert, Zamawiający otwiera ją podczas sesji otwarcia ofert, a także bierze tą ofertę do oceny średniej arytmetycznej złożonych ofert w postępowaniu, jednakże nie dokonuje badania i oceny oferty złożonej po terminie składania ofert.
- 14.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 14.8 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.
- 14.9 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.zdw.olsztyn.pl informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**
- 15.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Przedmiary Robót na formularzach Kosztorysów Ofertowych zamieszczonych na stronie internetowej zamawiającego www.zdw.olsztyn.pl
- 15.2. Kosztorysy Ofertowe, o których mowa w pkt 15.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Przedmiarach Robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Przedmiarach Robót.
- 15.3. Wykonawca wyliczy cenę oferty brutto, doliczając do wyliczonych w kosztorysach ofertowych wartości netto kwotę podatku VAT wyliczoną na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty.
- Cenę brutto wyliczoną zgodnie z pkt. 15.3 niniejszej SIWZ Wykonawca przeniesie do formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 15.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w Kosztorysach Ofertowych wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarach Robót (pliki przedmiarów *.pdf). Zamawiający wnosi aby wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji Projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach Robót wykonawca zgłosił Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 15.5. **Uwaga: Zamawiający pomocniczo udostępnił na stronie internetowej www.zdw.olsztyn.pl edytowalne Formularze Kosztorysów Ofertowych w formacie Excel (*.xls). Przy sporządzaniu oferty za pomocą kosztorysów ofertowych w formie Excel należy pamiętać by ich treść i brzmienie były zgodne z przedmiarami robót określonymi w plikach w formacie pdf.**
- 15.6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Przedmiarach Robót nie ujęto w odrębnych pozycjach, wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Przedmiarach Robót.
- 15.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do jednego grosza.
- 15.8. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen, tj. regulacji wynagrodzenia wykonawcy z zastosowaniem wskaźników waloryzacji wynikających ze zmian cen usług, ogłaszanych w biuletynach GUS.

15.9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

16.1.1. Kryteria oceny ofert:

a) **kryterium ceny (waga 60%)**

Kryterium **ceny** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times Z_p \times W_p$$

gdzie:

C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Z_p – znaczenie procentowe kryterium, tu: 60,0%

W_p – waga punktowa kryterium, tu: 100 pkt.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 60,0 pkt.

Punktacja będzie liczona z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

b) **kryterium: okres gwarancji (waga 20%)**

Kryterium **okres gwarancji** na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanej ilości lat gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Zamawiający zastrzega, że **minimalny okres gwarancji wynosi 3 lata**. Zaoferowanie terminu gwarancji krótszego niż 3 lata spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią SIWZ.

Punkty w kryterium „Okres gwarancji” zostaną przyznane w ten sposób, iż za każdy jeden rok terminu gwarancji powyżej 3 lat, Wykonawca otrzyma 10 pkt, z zastrzeżeniem, że za 3 lata gwarancji Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty (0 pkt.), a za 5 lat i więcej zostanie przyznanych 20 punktów.

Punkty zostaną przyznane w poniższy sposób:

- za 3 lata – 0 pkt.
- za 4 lata – 10 pkt.
- za 5 lat i więcej – 20 pkt.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji, to zostanie mu przyznane **0 pkt** i Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował minimalny wymagany okres gwarancji tj. **3 lata**.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 20,0 pkt.

c) kryterium: termin wykonania zamówienia (waga 20%)

Kryterium **termin wykonania zamówienia**, objęte przedmiotem zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu wykonania zamówienia podanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Najkrótszy możliwy termin wykonania zamówienia wymagany przez Zamawiającego to: **od dnia podpisania umowy do 31.08.2018 r.** Najdłuższy zaś możliwy termin wykonania zamówienia to: **od dnia podpisania umowy do 14.09.2018 r.**

Zamawiający w tym kryterium będzie przyznawać punkty według następujących zasad:

Termin wykonania zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 31.08.2018 r.** T= 20,00 pkt,

Termin wykonania zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 07.09.2018 r.** T= 10,00 pkt,

Termin wykonania zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 14.09.2018 r.** T= 0,00 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym zadeklaruje inny niż wskazany powyżej termin to Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SIWZ.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zadeklaruje żadnego terminu, to zostanie mu przyznane 0 pkt., a Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował wykonanie zamówienia w najdłuższym terminie tj. od dnia podpisania umowy do 14.09.2018 r.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 20,0 pkt.

Ocena końcowa każdej oferty zostanie obliczona, jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert, na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + G + T$$

C – Cena

G - Okres gwarancji

T – Termin wykonania zamówienia

- 16.2 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 16.3 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 16.4 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.5 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 16.4 pkt. 1 na stronie internetowej.
- 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAC DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- 17.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 17.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 17.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 17.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.
- 17.4. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy na

wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

- 17.5. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 17.4. Zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem.
- 17.6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy.
- 17.7 W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie niepieniężnej wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie prześle zamawiającemu wzór zabezpieczenia celem ustalenia zgodności jego treści z wymogami SIWZ i PZP.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Wybrany wykonawca zobowiązany będzie w terminie do dnia podpisania umowy, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 18.2. Zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia w określonej w niniejszym rozdziale wysokości i na wskazany rachunek.:

Bank CITI Handlowy: 74 1030 1218 0000 0000 9251 8051

- 18.3. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 18.4. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

- 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
- 2) Nazwę Zamawiającego, tj. **Województwo Warmińsko – Mazurskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28 b, 10-602 Olsztyn,**
- 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
- 4) Określać wierzitelność, która ma być zabezpieczona gwarancją, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Rozdziale.
- 5) Sformułowanie zobowiązujące Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty**, w przypadku gdy wykonawca w szczególności:
 - a) nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź

posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 18.5. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt 18.4. ppkt. 5 przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. **Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.**
- 18.6. Zamawiający zastrzegają, że 70% wniesionego zabezpieczenia zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, a 30 % wniesionego zabezpieczenia pozostanie na zaspokojenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, Zamawiający zwróci nie później niż w terminie 15 dni upływu okresu rękojmi za wady.
- 18.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 18.8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 18.9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie **przekracza 5 lat**, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, **z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.**
- 18.10. W przypadku nieprzedłożenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. **Powyższe uprawnienie musi gwarantować i wprost wynikać z gwarancji należytego wykonania zamówienia.**
- 18.11. Wypłata kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 18.12. Zabezpieczenie złożone w formach, o których mowa w pkt. 18.3 nie może zawierać klauzuli warunkującej zapłatę przez gwaranta lub poręczyciela należnej kwoty, polegającej na zapisie, że żądanie zapłaty powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, który potwierdzi podpisy złożone na żądaniu wypłaty lub polegającej na żądaniu dostarczenia kserokopii wzorów podpisów z banku prowadzącego rachunek Zamawiającego.
19. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY**

WYMAGA OD WYKONAWCY. ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ORAZ INNE INFORMACJE.

Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

22. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. INFORMACJA O ZAMIARZE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ ZAMIESZCZANE DODATKOWE INFORMACJE, DOTYCZĄCE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

24. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDZIE PROWADZONA AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp) dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (należy złożyć do oferty);
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp) dotyczące

- przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust 12 -22 (należy złożyć do oferty);
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz Oferty (należy złożyć do oferty);
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzór wykazu robót budowlanych (dokument składany na wezwanie Zamawiającego);
 - 5) Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia dot. przynależności do grupy kapitałowej (dokument składany przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert);
 - 6) Załącznik nr 6 – Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego o oddanie do dyspozycji zasobów (w przypadku korzystania Wykonawcy z zasobów podmiotu trzeciego należy złożyć do oferty);
 - 7) Załącznik nr 7 – Zastrzeżenie nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć do oferty);
 - 8) Załącznik nr 8 – Wzór umowy;
 - 9) Załącznik nr 9 - Kosztorysy ofertowe i przedmiary robót, dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót Zamawiający udostępnił na stronie internetowej zamawiającego www.zdw.olsztyn.pl od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ;
 - 10) Załącznik nr 10 – Wykaz czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia wykonawcy lub podwykonawcy na umowę o pracę, o którym mowa w art. 29 ust. 3a Pzp oraz pkt. 3.6 SIWZ;
 - 11) Załącznik nr 11 – Zakres zamówienia podobnego.