Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

ZDW OLSZTYN

ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie

ul. Pstrowskiego 28 b, 10 – 602 Olsztyn

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

do rozeznania cenowego, którego przedmiotem jest:

Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania:
Aktualizacja projektu rozbudowy drogi wojewódzkiej nr 503 w zakresie budowy ścieżek rowerowych.

Zamawiający informuje, że niniejsze rozeznanie cenowe stanowi podstawę do ustalenia wartości szacunkowej zamówienia.

W przypadku gdy ustalona na jego podstawie wartość szacunkowa nie przekroczy równowartości 30 000 euro Zamawiający będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert wstępnych, złożonych w niniejszym rozeznaniu cenowym oraz udzielić zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. INWESTYCJI
Władysław Łukaszuk

23.11.2017 .....
(data)

(pieczątka i podpis osoby upoważnionej)

AKCEPTUJĘ TREŚĆ WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI:

NACZELNIK
Wydziału Przygotowania Inwestycji
Dariusz Stelmik

24.11.2017 .....
(data)

(pieczątka i podpis)

Sporządził/-a: Justyna Płucienniek Olsztyn, 24.11.2017 r.

p.o. ZASTĘPCY NACZELNIKA
Wydziału Zamówień Publicznych
Dagmara Jasińska

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Warmińsko – Mazurskie
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie
Adres: ul. Pstrowskiego 28b, 10-602 Olsztyn
Telefon: 89 526 19 00, fax. 89 539 98 76
e-mail: sekretariat@zdw.olsztyn.pl
strona internetowa: www.zdw.olsztyn.pl
Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1) Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania:

Aktualizacja projektu rozbudowy drogi wojewódzkiej nr 503 w zakresie budowy ścieżek rowerowych.

2) Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **71 32 20 00 - 1** - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

3) Rodzaj zamówienia: usługa

4) **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**
Opis przedmiotu zamówienia w załączeniu.

3. TERMIN WYKONANIA

12 miesięcy od dnia podpisania umowy, z uwzględnieniem poniższych etapów:
Etap I – wykonanie przez Wykonawcę koncepcji i jej zatwierdzenie przez Zamawiającego – do 4 miesięcy od daty podpisania umowy;
Etap II – wykonanie przez Wykonawcę i zatwierdzenie przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę/ ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej – do 12 miesięcy od daty podpisania umowy

4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie **związany ofertą** przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający zwraca się o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą jednocześnie do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Certyfikat Systemu Zarządzania Jakością nr 844/2009 PN-EN ISO 9001:2009

Odmowa wyrażenia zgody na wniosek Zamawiającego o przedłużenie terminu związania ofertą, powoduje wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1) Wszelkie wnioski, zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje składane przez Zamawiającego i wykonawców mogą być przekazywane, zgodnie z wyborem Zamawiającego, w formie pisemnej, drogą elektroniczną lub faksem.

   - faksem na nr 89 539 98 76,

   - e – mail: sekretariat@zdw.olsztyn.pl

   - pisemnie na adres: ul. Pstrowskiego 28b, 10-602 Olsztyn

2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający przyjmuję domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4) Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

   - Justyna Płuciennik - nr tel: 89 526 19 71

   e-mail: justyna.pluciennik@zdw.olsztyn.pl

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1) Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim.

2) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę/y uprawnioną/e), a w przypadku składnia oferty wspólnej – przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

4) Zaleca się aby oferta zawierała dane Wykonawcy, dotyczące numeru REGON, NIP, adresu poczty elektronicznej, nr telefonu i faksu.

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1) Ofertę wykonawca może złożyć faksem, **drogą elektroniczną**, pocztą, przesyłką kurierską lub osobiście w pokoju nr 18 (Kancelaria ogólna) w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, kod 10-602, przy ul. Pstrowskiego 28b

   Kopertę/opakowanie należy opisać w poniższy sposób:

   Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania:

   Aktualizacja projektu rozbudowy drogi wojewódzkiej nr 503 w zakresie budowy ścieżek rowerowych.

   Na kopercie/ opakowaniu należy umieścić nazwę i adres wykonawcy składającego ofertę.

2) **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 08.12.2017 r., do godziny 12.00**

8. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować następujące kryteria oceny ofert:

kryterium cena (C) - waga 100 %

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (dla części 1 i 2), podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

9. RAŻĄCO NISKA CENA

Jeżeli cena oferty będzie się wydawać rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający będzie mógł zwrócić się do wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

10. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub wykonawców, którzy w terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu, zaproszeniu do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym, negocjacjach, rokowaniach lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Oferta wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, podlega odrzuceniu.

11. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty wykonawcy, jeżeli:

1) jest sprzeczna z prawem lub wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu, zaproszeniu do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym;
2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
4) wykonawca nie złożył wyjaśnień, o których mowa pkt. 9 lub jeżeli oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.

12. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnia postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności w przypadku, gdy:

1) nie została złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
2) cena najkorzystniejszej oferty lub zaproponowanych warunków umowy przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1) Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do:
   a) podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
   b) w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty podmiotów występujących wspólnie – Wykonawca powinien dostarczyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów w przedmiocie wykonania zamówienia przed zawarciem umowy.
2) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (a w przypadku dokumentu pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie), potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwo).
3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

14. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY. ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4.**

15. Spis załączników

1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2) Załącznik nr 2 – Wyliczenie ceny kompletnej dokumentacji projektowej
3) Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
4) Załącznik nr 4 – Wzór umowy