



ZAMAWIAJĄCY

Województwo Warmińsko – Mazurskie
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie
ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28 b, 10-602 Olsztyn

Znak sprawy: ZDW/NZP.NT-2/PN/3220/129/18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.), którego przedmiotem jest:

„Dostawa fabrycznie nowego sprzętu laboratoryjnego do laboratorium drogowego

Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, z podziałem na 4 części.”

ZATWIERDZAM:

02.10.2018
.....
(data)

NACZELNIK WYDZIAŁU
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
z up. Izabela Funkiewicz
.....
(pieczęćka i podpis)

Sporządziła: Anita Dzienis-Kozińska.
Olsztyn, dnia 02.10.2018 r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Warmińsko – Mazurskie
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie
adres: ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28b, 10-602 Olsztyn
telefon: 089 526-19-00, fax. 089 539-98-87
e-mail: przetargi@zdw.olsztyn.pl
strona internetowa: www.zdw.olsztyn.pl
godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.) o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie.
- 2.3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej www.zdw.olsztyn.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
- 2.4. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.) w przedmiotowym postępowaniu zastosuje „odwroconą procedurę” dla prowadzenia postępowania, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa fabrycznie nowego sprzętu do laboratorium drogowego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, z podziałem na 4 części:**
- **Część nr 1 : Dostawa fabrycznie nowych urządzeń:**
 1. Ekstraktor automatyczny ultradźwiękowy zgodny z normą PN –EN 12697-1:2012 lub równoważną wraz z wyposażeniem (zgodnie z OPZ) -1 szt.;
 2. Ubijak Marshalla zgodny z normą PN –EN 12697 -30:2012 lub równoważną wraz z wyposażeniem (zgodnie z OPZ) -1 szt.;
 3. Aparatura próżniowa zgodna z normą PN –EN 12697-5 lub równoważną wraz z wyposażeniem (zgodnie z OPZ).
 - **Część nr 2: Dostawa fabrycznie nowych suszarek:**
 1. Suszarka laboratoryjna o pojemności 100-115 litrów.
 2. Suszarka laboratoryjna o pojemności od 220 -260 litrów.
 - **Część nr 3: Dostawa fabrycznie nowej wstrząsarki z zestawem sit.**
 1. Zestaw sit wraz z wyposażeniem (zgodnie z OPZ).
 2. Wstrząsarka do sit.

- **Część nr 4 : Dostawa fabrycznie nowej wagi o maksymalnym obciążeniu 10 kg wraz z wyposażeniem (zgodnie z OPZ).**

- 3.2. Wykonawca dostarczy sprzęt laboratoryjny, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 3.3. Zamawiający wymaga, aby sprzęt został dostarczony do Laboratorium Drogowego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, Sędławki 4a, 11-200 Bartoszyce.
- 3.4. Dostawa sprzętu opisanego w części nr 1 i części nr 2 obejmuje montaż i uruchomienie urządzeń będących przedmiotem zamówienia w miejscu użytkowania, przeszkolenie i instruktaż osób przewidzianych do obsługi urządzeń.
- 3.5. Po dostarczeniu przedmiotu zamówienia, Wykonawca sporządzi protokół odbioru stanowiący załącznik do faktury. Protokół musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.
- 3.6. Rodzaj zamówienia: **dostawa**.
- 3.7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **38.50.00.00-0 - Aparatura kontrolna i badawcza**.
- 3.8. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części:

Część nr 1 – Dostawa fabrycznie nowych urządzeń:

1. Ekstraktor automatyczny ultradźwiękowy zgodny z normą PN –EN 12697-1:2012 lub równoważną wraz z wyposażeniem (zgodnie z OPZ) -1 szt.;
2. Ubijak Marshalla zgodny z normą PN –EN 12697 -30:2012 lub równoważną wraz z wyposażeniem (zgodnie z OPZ) -1 szt.;
3. Aparatura próżniowa zgodna z normą PN –EN 12697-5 lub równoważną wraz z wyposażeniem (zgodnie z OPZ).

Część nr 2 – Dostawa fabrycznie nowych suszarek:

1. Suszarka laboratoryjna o pojemności 100-115 litrów.
2. Suszarka laboratoryjna o pojemności od 220 -260 litrów.

Część nr 3 – Dostawa fabrycznie nowej wstrząsarki z zestawem sit.

1. Zestaw sit wraz z wyposażeniem (zgodnie z OPZ).
2. Wstrząsarka do sit.

Część nr 4 – Dostawa fabrycznie nowej wagi o maksymalnym obciążeniu 10 kg wraz z wyposażeniem (zgodnie z OPZ).

3.9. Informacje dotyczące podwykonawców:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalania wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

- 3.10. Informacja o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub 7 ustawy Prawo zamówień publicznych:
Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia polegającego na **dodatkowych dostawach**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.11. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych. Oferty wariantowe zostaną odrzucone.
- 3.12. Źródło finansowania zamówienia: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia - dotyczy **części od nr 1 do nr 4**:

Maksymalnie **6 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

Termin wykonania zamówienia może ulec zmianie w zależności od zaproponowanego w ofercie Wykonawcy terminu wykonania zamówienia w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Dotyczy części nr od 1 do 4:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp:

5.1.1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności.

5.1.2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.1.3. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący dysponowania zdolnością techniczną lub zawodową.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania przez wykonawcę zdolnością techniczną lub zawodową.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 ORAZ ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP.

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy Pzp.

6.2. Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenia wykonawców na podstawie art. 24 ust 5 ustawy Pzp.

- 6.3. Zamawiający oceni spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (wg formuły spełnia/ nie spełnia) na podstawie treści oświadczeń i dokumentów.
- 6.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.
WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 7.1.1. **Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ – **należy złożyć do oferty;**
- 7.1.2. **Oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej www.zdw.olsztyn.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, tj. informacji z otwarcia ofert).**

UWAGA!!!

Oświadczenie należy złożyć w kopercie, którą należy opisać w poniższy sposób:

- nazwa postępowania: „Dostawa fabrycznie nowego sprzętu do laboratorium drogowego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie z podziałem na 4 części” – część nr,
nazwa:

Podstawa wykluczenia wykonawcy z postępowania, określona w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 184 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.1.3. Dokumenty składane w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7.2. Pozostałe dokumenty jakie ma dostarczyć Wykonawca:

- a) **wypełniony formularz ofertowy – dla każdej części odrębnie** wraz z oświadczeniem wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (*w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną*).

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa ww. oświadczenia);

7.2.2. Zastrzeżenie nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie ze wzorem załącznika nr 6 do SIWZ, jeżeli Wykonawca zastrzega niejawnosć informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp – **należy złożyć do oferty.**

7.2.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zgodnie z pkt. 7.3.1 SIWZ) – w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – **należy złożyć do oferty;**

7.2.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) – w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – **należy złożyć do oferty;**

7.2.5. Wypełniony Formularz cenowy - dla każdej części odrębnie - należy złożyć do oferty wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7a, 7b, 7c, 7d do SIWZ.

7.3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

7.3.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) muszą spełniać następujące wymogi:

7.3.1.1. wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;

7.3.1.2. pełnomocnictwo – w postaci oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – powinno być złożone wraz z ofertą i zawierać także wskazania: przedmiotu zamówienia, którego dotyczy oraz wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby.

7.3.1.3. pełnomocnictwo musi być udzielone przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisane przez osoby uprawnione.

7.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia złożą:

7.4.1.1. **oświadczenie** wymienione w punkcie 7.1.1. SIWZ - składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **należy złożyć do oferty;**

7.4.1.2. **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o którym mowa w pkt. 7.1.2. - musi być złożona przez każdego Wykonawcę;

7.4.1.3. **oświadczenie** dotyczące wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO, zawarte w Formularzu oferty, podpisuje każdy z wykonawców.

7.4.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 8.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 8.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Zamawiający nie dopuszcza przesyłania drogą elektroniczną odwołań, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, dotyczących odwołań.

Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres:

Województwo Warmińsko - Mazurskie

Zarząd Dróg Wojewódzkich

ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28b

10-602 Olsztyn

Inne formy kontaktu z Zamawiającym:

- faks na nr (89) 539-98-76

- e – mail: przetargi@zdw.olsztyn.pl

8.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostały doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się

wykonawcy z treścią pisma.

8.5. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- **Izabela Pankiewicz - nr tel. (89) 526-19-63.;**

- **Anita Dzienis-Kozińska – nr tel. (89) 526-19-64; anita.kozinska@zdw.olsztyn.pl**

8.6. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 8.6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 8.6.

8.9. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ powinny zostać wnoszone w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.10. Wyjaśnienia oraz zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma, zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ udostępnia na stronie internetowej.

8.13. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany treści specyfikacji, o których mowa w pkt. 8.6 i 8.12 termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

8.14. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.zdw.olsztyn.pl. Na stronie tej Zamawiający będzie również zamieszczał inne informacje związane z niniejszym postępowaniem zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.15. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia spotkania informacyjnego.

8.16. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

8.17. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia**

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 8.17.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Województwo Warmińsko - Mazurskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Olsztynie, przy ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28b, 10 – 602 Olsztyn.
- 8.17.2 inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich jest Pan Łukasz Rytelewski, kontakt: lukasz.rytelewski@zdw.olsztyn.pl
- 8.17.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: ZDW/NZP.NT-2/PN/3220/129/18, którego przedmiotem jest:
- „Dostawa fabrycznie nowego sprzętu laboratoryjnego do laboratorium drogowego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, z podziałem na 4 części.”**
- 8.17.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 8.17.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 8.17.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8.17.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8.17.8 posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8.17.9 nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

9.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium na zasadach wskazanych w pkt. 9.

9.2. Wadium w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia **odrębnie dla każdej części**, w określonych poniżej wysokościach i na wskazany w pkt. 9.3 rachunek:

- dla części nr 1 – wadium w wysokości: **4.500,00 PLN** (słownie: cztery tysiące pięćset złotych i 00/100);
- dla części nr 2 – wadium w wysokości: **550,00 PLN** (słownie: pięćset pięćdziesiąt złotych i 00/100);
- dla części nr 3 – wadium w wysokości: **200,00 PLN** (słownie: dwieście złotych i 00/100);
- dla części nr 4 – wadium w wysokości: **50,00 PLN** (słownie: pięćdziesiąt złotych i 00/100).

9.3 Wadium musi być wniesione najpóźniej w dniu otwarcia ofert przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp:

- a) w pieniądzu, przelewem na nr konta: w **Banku CITI Handlowy: 74 1030 1218 0000 0000 9251 8051** z dopiskiem: **wadium na: Dostawę fabrycznie nowego sprzętu laboratoryjnego laboratorium drogowego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie z podziałem na 4 części – znak sprawy: ZDW/NZP.NT-2/PN/3220/129/18 oraz nr części ..., nazwa:**
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Z treści przelewu lub poręczenia albo gwarancji musi jednoznacznie wynikać, do jakiego zadania (**nazwa i numer referencyjny**) wadium jest wnoszone.

9.4. Wadium wnoszone w formie wskazanej w art. 45 ust. 6 pkt. od 2 do 5 ustawy Pzp powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone najpóźniej w dniu otwarcia ofert przed upływem terminu składania ofert w sekretariacie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie.

- 9.5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 9.3.a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej w dniu otwarcia ofert przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Uwierzytelnioną kopię dokumentu stanowiącego gwarancję lub poręczenie należy dołączyć do oferty, a oryginał należy zdeponować w sekretariacie, w siedzibie Zamawiającego: Województwo Warmińsko – Mazurskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28b, 10-602 Olsztyn.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium może być wniesione przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że z dokumentu wadium będzie wynikało, iż wykonawca ten działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku z dokumentu gwarancji lub poręczenia musi wynikać, że wadium składane jest w imieniu wszystkich, wymienionych w dokumencie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz, że zamawiający będzie mógł zaspokoić swoje roszczenia zgodnie z pkt. 9.6. w przypadku uchybienia któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 9.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku, gdy:

1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 9.7. Zamawiający zwróci wadium:

- 1) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 2) wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- 3) niezwłocznie, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 9.7 ppkt 1), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 10.1. Termin związania z ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli koniec terminu związania ofertą przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 10.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 11.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę w języku obcym winne być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 11.2. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem dokumentu pełnomocnictwa, który należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Oświadczenia należy złożyć w formie oryginału. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.4. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

- 11.5. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę/y uprawnioną/e), a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 11.7. **Każdy Wykonawca w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego może złożyć tylko jedną ofertę.**
- 11.8. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i poda firmy podwykonawców. Informację w tym zakresie należy umieścić na formularzu ofertowym zgodnie z pkt. 3.6. SIWZ.
- 11.9. Koszt sporządzenia oferty ponosi Wykonawca.
- 11.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 11.11. Wykonawca może zastrzec te informacje, które nie mogą być udostępniane, ponieważ zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)¹. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 11.12. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawnosć informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązany jest załączyć do oferty załącznik nr 6 do SIWZ - Zastrzeżenie nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający bezpośrednie odczytanie treści, np.: poprzez zastosowanie nieprzejrzystego opakowania, tj. koperty, folii. Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.
- 11.13. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 11.14. **Oferta powinna zawierać:**
- 11.14.1 **Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - dla każdej części odrębnie** wraz z oświadczeniem wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,

¹ cyt. Art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16.04.2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) „ Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. ”

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną);

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa ww. oświadczenia);

11.14.2 Dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale 7 SIWZ.

- 11.15. Zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.
- 11.16. Zaleca się, aby oferta zawierała dane Wykonawcy dotyczące numeru REGON, NIP, adresu poczty elektronicznej, nr telefonu i faksu.
- 11.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie złożonej oferty tylko przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest wówczas złożyć pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie opisanej zgodnie z zaleceniem w pkt. 12.2., przy czym koperty te powinny być oznakowane napisem „ZMIANA”. Koperty te zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany.
- 11.18. Wykonawca może wycofać się z postępowania przed upływem terminu składania ofert poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
Oferta wycofana nie będzie otwierana.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach lub opakowaniach w pokoju nr 18 w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, kod 10-602, przy ul. 5 Wileńskiej Brygady AK 28b.

12.2. **Kopertę/opakowanie należy opisać w poniższy sposób:**

Nazwa postępowania: „Dostawa fabrycznie nowego sprzętu laboratoryjnego do laboratorium drogowego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, z podziałem na 4 części: część nr ..., nazwa:

znak sprawy: ZDW/NZP.NT-2/PN/3220/129/18

Na kopercie / opakowaniu należy umieścić nazwę i adres wykonawcy składającego ofertę.

12.3. Zamawiający wyznacza termin składania ofert **do dnia 16.10.2018 r., do godziny 11:00.**

12.4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 16.10.2018 r., o godzinie 11:30**, w siedzibie Zamawiającego – w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, w **pokoju nr 27 (Wydział Zamówień Publicznych).**

- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy firm oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
- 12.8. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy bez otwierania koperty/opakowania.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 13.1. Cena oferty powinna być wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o pozycje wymienione w Formularzu cenowym (**odrębnie dla każdej części**) – na załączniku nr 7a, 7b, 7c i 7d do SIWZ.
- 13.2. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 13.3. Cena w ofercie winna być wyliczona w złotych polskich.
- 13.4. Formularz cenowy, o którym mowa w pkt 13.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, ściśle według kolejności pozycji tam wyszczególnionych. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji.
- 13.5. Wykonawca wyliczy cenę oferty brutto, doliczając do wyliczonej w Formularzu cenowym wartości netto kwotę podatku VAT, wyliczoną na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty.
Cenę brutto wyliczoną zgodnie z pkt. 13.5. niniejszej SIWZ, Wykonawca przeniesie do Formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 13.6. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w Formularzu cenowym wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (w tym montaż i uruchomienie urządzeń, przeszkolenie oraz instruktaż osób przewidzianych do obsługi urządzeń – **dotyczy części nr 1 i 2**).
- 13.7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Formularzu cenowym nie ujęto w odrębnych pozycjach, wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzu cenowym.

- 13.8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do jednego grosza.
- 13.9. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen, tj. regulacji wynagrodzenia wykonawcy z zastosowaniem wskaźników waloryzacji wynikających ze zmian cen usług, ogłaszanych w biuletynach GUS.
- 13.10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 14.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

14.2.1 Kryteria oceny ofert:

a) kryterium ceny „C” (waga 60%)

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times Z_p \times W_p$$

gdzie:

C_{\min}	– cena brutto oferty najtańszej
C_o	– cena brutto oferty ocenianej
Z_p	– znaczenie procentowe kryterium, tu: 60,0%
W_p	– waga punktowa kryterium, tu: 100 pkt.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 60,0 pkt.

Punktacja będzie liczona z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

b) kryterium: długość okresu gwarancji „G” (waga 30%)

Kryterium **długość okresu gwarancji** na dostawy objęte przedmiotem zamówienia, będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanej ilości m-cy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, podany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Zamawiający zastrzega, że **minimalny okres gwarancji wynosi 12 m-cy**. Zaoferowanie terminu gwarancji krótszego **niż 12 m-cy** spowoduje odrzucenie oferty.

Punkty w kryterium „długość okresu gwarancji” zostaną przyznane w następujący sposób:

- za 12 m-cy – 0 pkt.;
- za 24 m-ce – 15 pkt.;
- za 36 m-cy – 30 pkt.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji, to zostanie mu przyznane **0 pkt** i Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował minimalny wymagany okres gwarancji tj. **12 m-cy**.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 30,0 pkt.

c) kryterium: termin realizacji „T” (waga 10%)

Kryterium **termin realizacji**, objęte przedmiotem zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu wykonania zamówienia podanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Najkrótszy możliwy termin wykonania zamówienia, wymagany przez Zamawiającego to: **4 tygodnie od dnia podpisania umowy**. Najdłuższy zaś możliwy termin wykonania zamówienia to: **6 tygodni od dnia podpisania umowy**.

Zamawiający w tym kryterium będzie przyznawać punkty według następujących zasad:

- **4 tygodnie od dnia podpisania umowy = 10,00 pkt.;**
- **5 tygodni od dnia podpisania umowy = 5,00 pkt.;**
- **6 tygodni od dnia podpisania umowy = 0 pkt.;**

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zadeklaruje inny niż wskazany powyżej termin realizacji, to Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SIWZ.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie zadeklaruje żadnego terminu, to zostanie mu przyznane 0 pkt., a Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował wykonanie zamówienia w najdłuższym terminie tj. **6 tygodni od dnia podpisania umowy**.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 10,0 pkt.

Ocena końcowa każdej oferty zostanie obliczona, jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert, na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + G + T$$

C – Cena

G - Okres gwarancji

T – Termin realizacji

jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

16.2 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16.3 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

16.4 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ponadto w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust 8, informacja, o której mowa w pkt. 16.4. 2), zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

16.5 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 16.4 pkt. 1 na stronie internetowej.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

16.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY. ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 SIWZ.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej przysługują, na zasadach określonych w dziale VI ustawy, wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ORAZ INNE INFORMACJE.

Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. INFORMACJA O ZAMIARZE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ ZAMIESZCZANE DODATKOWE INFORMACJE, DOTYCZĄCE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

21. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDZIE PROWADZONA AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

22. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

2) Załącznik nr 2 – Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a

ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust 12 -22 **(należy złożyć do oferty);**

3) Załącznik nr 3 – Formularz oferty **(należy złożyć do oferty);**

4) Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia dot. przynależności do grupy kapitałowej **(dokument składany przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert);**

5) Załącznik nr 5 - Wzór umowy;

6) Załącznik nr 6 – Zastrzeżenie niedostępiania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **(w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć do oferty);**

7) Załącznik nr 7a, 7b, 7c, 7d - Formularz cenowy **(należy złożyć do oferty – odrębnie dla każdej części).**