



ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie
ul. Pstrowskiego 28 b, 10 – 602 Olsztyn

Znak sprawy:**ZDW/90/IP/7/2021**.....

OGŁOSZENIE OFERTOWE ZAPYTANIE OFERTOWE

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie zaprasza Państwa do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej w złotych równowartości 30 000 euro, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest:

opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:

Przebudowa przepustu w km 7+988 drogi nr 643 koło msc. Bogaczewo.

.....**08-04-2021r.**.....
(data)

DYREKTOR
.....**Waldemar Królikowski**.....
(pieczęć i podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

AKCEPTUJĘ TREŚĆ WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI:

NACZELNIK
Wydziału Przygotowania Inwestycji
.....**26.03.2021**.....
(data)**[Podpis]**.....
(pieczęć i podpis)

Sporządził/-a:**Lech Poryeki**..... Olsztyn,**24.03.2021**..... r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Warmińsko – Mazurskie
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie
adres: ul. Pstrowskiego 28b , 10 - 602 Olsztyn.
telefon: ..89.526.19.00 , fax. ..89.539.98.76.....
e-mail: ..lech.porycki@zdw.olsztyn.pl.....
strona internetowa:www.zdw.olsztyn.pl.....
godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego *przetargi@zdw.olsztyn.pl* oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1) Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie ostatecznej decyzji na prowadzenie robót dla
zdania : Przebudowa przepustu w km 7+988 drogi nr 643 koło msc. Bogaczewo.....

2) Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71.32.20.00 - 1 - Usługi projektowo-architektoniczne oraz usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

3) Rodzaj zamówienia :**usługa**.....

4) **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający ~~dopuszcza składanie ofert częściowych*~~ / nie dopuszcza składania ofert częściowych*.

~~5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części od do*~~

.....
.....

~~6) Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających:~~

Zamawiający przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających do wysokości 50% zamówienia podstawowego. *

3. TERMIN WYKONANIA

Termin wykonania zamówienia: 12 m-cy od dnia zawarcia umowy.

4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający zwraca się o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą jednocześnie do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Odmowa wyrażenia zgody na wniosek Zamawiającego o przedłużenie terminu związania ofertą, powoduje wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.*

Dokumenty jakie ma dostarczyć Wykonawca:

- a) Formularz ofertowy

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW *

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- a) Warunek udziału w postępowaniu, dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
nie dotyczy

- b) Warunek udziału w postępowaniu, dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.
nie dotyczy

- c) Warunek udziału w postępowaniu, dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.
nie dotyczy

- d) Warunek udziału w postępowaniu, dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
nie dotyczy

- e) Warunek udziału w postępowaniu, dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.
nie dotyczy

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.*

- 1) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty: *

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 6, należy przedłożyć :

nie dotyczy

- 2) Pozostałe dokumenty jakie ma dostarczyć Wykonawca:

nie dotyczy

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 1) Wszelkie wnioski, zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje składane przez Zamawiającego i wykonawców mogą być przekazywane, zgodnie z wyborem Zamawiającego, w formie pisemnej, drogą elektroniczną.

- e – mail:lech.porycki@zdw.olsztyn.pl.....

- pisemnie na adres: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie
ul. Pstrowskiego 28b, 10-602 Olsztyn
.....

- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający przyjmują domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
- ..Lech Porycki..... - nr tel.: ..89 526 19 70.....
e-mail: ...lech.porycki@zdw.olsztyn.pl...

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę w języku obcym winne być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę/y uprawnioną/e), a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tylko jedną ofertę.
- 5) Koszt sporządzenia oferty ponosi Wykonawca.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Oferta powinna zawierać:
 - a) Wypełniony zgodnie z treścią zapytania ofertowego i podpisany formularz ofertowy zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1.
 - b) Dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt. 7.
- 8) Zaleca się aby oferta zawierała dane Wykonawcy, dotyczące numeru REGON, NIP, adresu poczty elektronicznej, nr telefonu i faksu.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę wykonawca może złożyć
 - a) drogą elektroniczną na adres : lech.porycki@zdw.olsztyn.pl,
 - b) pocztą, przesyłką kurierską
na adres siedziby ZDW w Olsztynie : ul. Pstrowskiego 28b, 10-602 Olsztyn.

Ofertę/ kopertę/ opakowanie należy opisać w poniższy sposób:

**ZAPYTANIE OFERTOWE - opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:
Przebudowa przepustu w km 7+988 drogi nr 643 koło msc. Bogaczewo.**

z dopiskiem: ...ZDW/90/IP/7/2021...
(nr postępowania)

Na ofercie kopercie/opakowaniu należy umieścić nazwę i adres wykonawcy składającego ofertę.

- 2) Zamawiający wyznacza termin składania ofert do dnia 19.04.2021r., do godziny 10⁰⁰.
- 3) W przypadku złożenia oferty po upływie terminu składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę przy ocenie ofert, oferty złożonej przez Wykonawcę po terminie składania ofert.

11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT *

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować następujące kryteria oceny ofert:
 - a) kryterium ...1... - waga ...100... %.
 - b) kryterium waga %.

Ocena końcowa każdej oferty zostanie obliczona, jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

- 2) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 3) Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

12. RAŻĄCO NISKA CENA

Jeżeli cena oferty będzie się wydawać rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający będzie mógł zwrócić się do wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

13. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub wykonawców, którzy w terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu, zaproszeniu do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym, negocjacjach, rokowaniach lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą. Oferta wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, podlega odrzuceniu.

14. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty wykonawcy, jeżeli:

- 1) jest sprzeczna z prawem lub wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu, zaproszeniu do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) wykonawca nie złożył wyjaśnień, o których mowa pkt. 11 lub jeżeli oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności w przypadku, gdy:

- 1) nie została złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;

- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub zaproponowanych warunków umowy przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do:
 - a) ~~wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z pkt. 13,*~~
 - b) podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - c) w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty podmiotów występujących wspólnie – Wykonawca powinien dostarczyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów w przedmiocie wykonania zamówienia przed zawarciem umowy.
- 2) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty w kserokopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (a w przypadku dokumentu pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie), potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwo).
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY*

- 1) ~~Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % ceny oferty, liczone dla każdej części odrębnie.~~
- 2) ~~Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wniesić przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:~~
 - a) ~~w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy:~~

Bank

..... z dopiskiem „zabezpieczenie – znak sprawy:
 - b) ~~w formach niepieniężnych:~~

~~— poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako~~

- ~~poręczeniach pieniężnych;~~
- ~~— poręczeniach bankowych;~~
- ~~— gwarancjach bankowych;~~
- ~~— gwarancjach ubezpieczeniowych;~~
- ~~— poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości tj. (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.);~~

- ~~3) Zabezpieczenie złożone w formach, o których mowa w pkt. 2) musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela **do bezwarunkowej — na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,** do wysokości kwoty gwarantowanej lub poręczonej — wypłaty Zamawiającemu żądanej kwoty w ramach pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.~~
- ~~4) Zabezpieczenie złożone w formach, o których mowa w pkt. 2), nie może zawierać klauzuli warunkującej zapłatę przez gwaranta lub poręczyciela należnej kwoty, polegającej na zapisie, że żądanie zapłaty powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, który potwierdzi podpisy złożone na żądaniu wypłaty lub polegającej na żądaniu dostarczenia kserokopii wzorów podpisów z banku prowadzącego rachunek Zamawiającego.~~
- ~~5) 70% Zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.~~
- ~~30% zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.~~

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY. ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2.

19. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy
- 3) OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

* Niepotrzebne usunąć