

UMOWA NR

W dniu r. w Olsztynie pomiędzy **Województwem Warmińsko-Mazurskim – Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Olsztynie (10-602) przy ul. Pstrowskiego 28 b, NIP 739-38-90-447**, zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa działa:

Pan Waldemar Królikowski – Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich,
przy kontrasygnacie

Pana Marcina Pokojkiego – Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych, Głównego Księgowego w Zarządzie Dróg wojewódzkich w Olsztynie,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) Pzp, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę – *prowadzenie dyżurów zimowego utrzymania dróg w siedzibie Obwodu Drogowego nr 2 w Sędławkach, Sędławki 4a, 11-200 Bartoszyce w sezonach zimowych 2023/2024r. i 2024/2025r.* w zakresie szczegółowo określonym w Opisie przedmiotu zamówienia, Ofercie Wykonawcy oraz Formularzu Cenowym stanowiących załączniki do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające jej wykonanie.
3. Mając na względzie regulacje ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej Ustawą) – stanowiących regulacje prawa powszechnie obowiązującego, które statuują wobec tzw. podmiotów rosyjskich (tzn. podmiotów objętych / określonych dyspozycją tych aktów prawnych – zgodnie z poniższym) sankcje i zakazy związane z obszarem zamówień publicznych Wykonawca oświadcza, że w dniu zawierania umowy nie stanowi podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy i w trakcie trwania postępowania nie stanie się podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy.

§ 2

TERMINY

1. Umowa obowiązuje w okresie od dnia zawarcia do dnia **30.04.2025 r.** Zamawiający przewiduje następujące okresy wykonywania usług określonych w § 1 (zwane dalej sezonami zimowymi), tj. od dnia:
 - 1) **01.11.2023 r. do dnia 30.04.2024r.,**
 - 2) **01.11.2024 r. do dnia 30.04.2025 r.,**
2. Dyżury prowadzone będą w dni robocze w godzinach 15:00 – 7:00 oraz dni wolne od pracy, tj. soboty, niedziele oraz święta (całodobowo).

3. Faktyczny termin rozpoczęcia i zakończenia prac przy zimowym utrzymaniu dróg wyznaczy Zamawiający w oparciu o otrzymywane prognozy pogody lub panujące warunki atmosferyczne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu usług objętych zamówieniem spowodowanej wprowadzeniem przerw w wykonaniu umowy w zależności od warunków atmosferycznych i warunków ruchowych na administrowanej sieci drogowej. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie ciągłej gotowości dyżurnych do podjęcia dyżuru w okresach zimowych wskazanych w ust. 1. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
5. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o konieczności przystąpienia do dyżuru z wyprzedzeniem co najmniej **8 godzin** za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej, faksu czy innych form komunikowania się na odległość.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wysokość wynagrodzenia za usługi objęte niniejszą umową określa się do kwoty brutto: PLN, (słownie złotych:/100) zawierającej podatek VAT w przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, w kwocie PLN, (słownie złotych:/100).
2. Cena za wykonanie 1 godziny usługi (dyżuru) wynosi netto: PLN (słownie złotych:/100).
3. Maksymalna ilość godzin do wykonania wynosi 2 424h (zgodnie z treścią oferty). Zakres ilościowy usług jest zakresem szacunkowym określonym przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny oferty i może ulec zmniejszeniu maksymalnie o 40 %. W takim przypadku Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu zmniejszenia wynagrodzenia, które zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych usług i ich cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym, jak i roszczeń o odszkodowanie lub innych.
4. Wynagrodzenie będzie obejmowało sumę iloczynu rzeczywistej ilości wykonanych godzin dyżuru i ceny jednostkowej zawartej w treści oferty oraz kwoty należnego podatku VAT.
5. Wskazane przez Wykonawcę w Formularzu cenowym ceny jednostkowe netto obowiązują w okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianom.

§ 4

WARUNKI ZAPŁATY WYNAGRODZENIA

1. Wykonawca będzie wystawiać faktury VAT za wykonanie usługi co miesiąc po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego dołączając do nich protokół odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 8.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonane usługi, Wykonawca naliczy, jako iloczyn ceny jednostkowej brutto godziny pracy, podanej w formularzu cenowym, przez ilości godzin dyżurów.
3. Za wykonane usługi, Wykonawca będzie wystawiał faktury z uwzględnieniem następujących informacji:
 - 1) Nabywca – Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. E. Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP 739-38-90-447;
 - 2) Odbiorca - Zarząd Dróg Wojewódzkich, 10 – 602 Olsztyn, ul. Pstrowskiego 28b;
 - 3) na fakturach Wykonawca zobowiązany jest podać datę i numer umowy (nadany przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie), której dotyczy wystawiona faktura oraz wskazać rachunek bankowy zgodny z ust. 4;
 - 4) faktury należy dostarczyć do **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kętrzynie , ul. Bałtycka 20,11-400 Kętrzyn** W przypadku umów zawieranych z konsorcjum firm w ust. 3 należy wprowadzić następujący zapis: " Za wykonane etapy przedmiotu umowy, wystawiającym faktury w imieniu Wykonawcy jest Lider konsorcjum, który wystawi faktury

z uwzględnieniem następujących informacji:”. W ust. 3 pozostałe zapisy pkt 1-4 pozostają bez zmian.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na numer rachunku bankowego Wykonawcy w banku w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, w szczególności na kwotę potwierdzoną przez strony w protokole odbioru.

Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikami VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w wykazie podatników VAT.

Jeżeli Wykonawca nie jest płatnikiem VAT, powyższy zapis należy zastąpić poniższym zapisem:

„Wykonawca oświadcza, że korzysta ze zwolnienia podmiotowego, o którym mowa w art. 113 ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług i posiada rachunek bankowy, który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie przedmiotu Umowy, do których nie ma zastosowania mechanizm podzielonej płatności.”.

5. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy może zostać dokonana wyłącznie w formie aneksu do umowy – pod rygorem nieważności. W przypadku podania błędnego rachunku bankowego na fakturze, ryzyko i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Z tytułu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia odsetek za opóźnienie.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku niemożności wykonania prac z przyczyn wyłącznie zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić należność za wykonaną część przedmiotu stosownie do przepracowanej ilości godzin. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują inne roszczenia.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY

1. Bezpośredni nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Pan(i) tel.
2. Na pełnomocnika Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy ustala się Pana(i) tel.
3. Strony umowy mogą wyznaczyć inne osoby niż wymienione w ust. 1 i 2. O dokonaniu zmiany, osób, o których mowa w ust. 1 i 2, Strona dokonująca zmiany powiadomi na piśmie drugą Stronę. Zmiana osób, określonych w ust. 1 i 2, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania poleceń Wykonawcy, związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w granicach OPZ i umowy.
5. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją niniejszej umowy ani zmian postanowień umowy.
6. Wykonawca i osoby działające w jego imieniu zobowiązane są współpracować z przedstawicielem Zamawiającego oraz stosować się do jego poleceń i instrukcji dotyczących wykonywanych usług jeżeli są one zgodne z prawem.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca obowiązany jest świadczyć usługę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. *w siedzibie Obwodu Drogowego nr 2 w Sędławkach, Sędławki 4a, 11-200 Bartoszyce* w pomieszczeniu wyznaczonym do prowadzenia dyżuru zimowego utrzymania dróg.
2. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na piśmie pełen wykaz dyżurnych do wykonywania zamówienia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy szkolenie oraz wyposażenie swoich pracowników stosownie do wymogów przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie pracownikami, którzy posiadają niezbędny zakres wiedzy i umiejętności w zakresie prowadzenia dyżurów zimowego utrzymania dróg zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający przeszkoli pracowników Wykonawcy na stanowisku pracy w zakresie:
 - 1) zasad zimowego utrzymania dróg wojewódzkich w sezonie 2023/2024, 2024/2025.;
 - 2) czynności i obowiązków pracownika (dyżurnego) zimowego utrzymania dróg.
6. Zamawiający zastrzega sobie, bez ponoszenia konsekwencji finansowych z jego strony, prawo niedopuszczenia do pracy pracowników, w przypadku, gdy oddelegowani przez Wykonawcę pracownicy nie spełniają ustaleń zawartych w ust. 4.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby wskazanej na dyżurnego, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o konieczności dokonania zmiany, przeszkoleniu dyżurnego, sprawdzenia jego wiedzy i umiejętności oraz jego akceptacji. Zmiany dyżurnych winny być dokonane wpisem do Harmonogramu dyżurów. Zmiany dyżurnych nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają aneksu do niniejszej umowy.
8. Wykonawca sporządza grafik dyżurów i przedkłada go do akceptacji Zamawiającemu w terminie ustalonym przez strony.
9. Zamawiający w terminie 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego zobowiązany jest dokonać odbioru wykonanych usług. Odbioru usług Zamawiający dokonuje w obecności Wykonawcy w oparciu o dziennik przebiegu dyżuru. Zamawiający sporządza protokół odbioru, który podpisują upoważnieni przedstawiciele stron umowy. Podpisany protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za mienie ruchome i nieruchome udostępnione mu do wykonywania niniejszej umowy.
2. Przekazanie pomieszczeń i sprzętu następuje każdorazowo w chwili przyjęcia zadania dyżuru poprzez wpis w książce przekazania.
3. W trakcie pełnienia dyżuru Wykonawca przestrzega zakazu przebywania w siedzibie pełnienia dyżuru osób postronnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do korzystania wyłącznie z pomieszczenia do prowadzenia dyżurów i sprzętu znajdującego się w nim, koniecznego do wykonywania czynności w ramach prowadzonego dyżuru oraz korytarza i toalety.

5. Wykonawca używa wszystkich środków łączności tylko w celach służbowych związanych z realizacją zamówienia, pod rygorem rozwiązania umowy.
6. Wykonawca korzysta z komputera i oprogramowania w zakresie niezbędnym do wykonania czynności w ramach prowadzonego dyżuru.

§ 8

ZACHOWANIE TAJEMNICY

1. Wykonawca zobowiązuje się bezwzględnie do zachowania tajemnicy wobec osób trzecich w związku z wykonywanymi czynnościami, a także zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy innych informacji, w posiadanie których wszedł w czasie wykonywania przedmiotu umowy pod rygorem kary na rzecz Zamawiającego w wysokości **10 000,00 PLN** (słownie: **dziesięć tysięcy PLN**).
2. Zastrzeżenie ust. 1 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania do informacji dotyczących zimowego utrzymania dróg w zakresie:
 - 1) standardów Zimowego Utrzymania Dróg;
 - 2) ilości sprzętu pracującego aktualnie na drogach;
 - 3) warunków przejazdu po drogach;
 - 4) utrudnień w ruchu drogowym.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) za niepodjęcie dyżuru przy zimowym utrzymaniu dróg na ustalonej przez Zamawiającego zmianie roboczej w miejscu pełnienia dyżurów w wysokości **200,00 PLN** za każdą rozpoczętą godzinę braku obsady na dyżurze w danej jednostce, oraz konieczności uzupełnienia obsady dyżuru na zmianie;
 - 2) stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w prowadzeniu dyżurów tj. nie podanie meldunku na określoną porę – w wysokości 50% wartości brutto prowadzonego dyżuru w danym dniu;
 - 3) braku kontaktu telefonicznego z dyżurnym w trakcie trwania danego dyżuru (3-krotna nieudana próba) – w wysokości 40% wartości brutto prowadzonego dyżuru w danym dniu;
 - 4) niedopełnienia któregośkolwiek z obowiązków Wykonawcy zawartych w opisie przedmiotu zamówienia – w wysokości 20% wartości brutto prowadzonego dyżuru w danym dniu za każde stwierdzone zdarzenie;
 - 5) wypowiedzenia/odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, określonego w dniu zawarcia umowy;
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu wypowiedzenia/odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, określonego w dniu zawarcia umowy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3.
3. Stronom, niezależnie od kar umownych, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wyżej wymienione kary umowne.
4. Naliczenie kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonania przedmiotu umowy.

6. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 20% kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE/WYPOWIEDZENIE OD UMOWY

1. Zamawiający, poza wypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 45 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, ze skutkiem na dzień odstąpienia, w następujących okolicznościach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 2 dni kalendarzowe;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zamawiającego obowiązki nadal wykonywane są nienależycie;
 - 3) suma kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1-4 przekracza ich maksymalną wysokość wskazaną w § 9 ust. 6.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, w czasie jej trwania, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności nie zrealizowania w terminie płatności za usługi będące przedmiotem umowy, z tym że wykonawca wezwie Zamawiającego do uiszczenia należności w określonym terminie dodatkowym nie krótszym niż 14 dni.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w czasie jej trwania z zachowaniem 7- dniowego okresu wypowiedzenia między innymi w następujących wypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie lub przerwał ich wykonywanie, a przerwa trwała dłużej niż 2 dni kalendarzowe;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i niezgodny z OPZ, SST oraz wskazaniem przedstawiciela Zamawiającego i pomimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
 - 3) suma kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1-4 przekracza ich maksymalną wysokość wskazaną w § 9 ust.6.
5. Zamawiający może również wypowiedzieć umowę w wypadkach opisanych w Kodeksie cywilnym, przy czym w tej sytuacji również wymagane jest zachowanie 7-dniowego terminu wypowiedzenia.
6. Wykonawca może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia. Strony zgodnie uznają, że ważnymi powodami uprawniającymi Wykonawcę do złożenia wypowiedzenia nie są braki kadrowe czy problemy finansowe bowiem te ryzyka Wykonawca ujął na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia. W oświadczeniu Wykonawca jest zobowiązany podać szczegółowe uzasadnienie oświadczenia o wypowiedzeniu umowy ze szczególnym powołaniem się na ważne powody. W okresie wypowiedzenia Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania wszelkich obowiązków umownych, a w przypadku ich zaniechania o ile przerwa trwa łącznie dłużej niż 2 dni Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.
7. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Wynagrodzenie to będzie stanowiło iloczyn rzeczywistej ilości godzin prowadzonego dyżuru i ceny jednostkowej wymienionej w § 3 ust. 2. oraz kwoty należnego podatku VAT.

8. Odstąpienie od umowy będzie miało skutek ex nunc. Do usług przerwanych będą mieć zastosowanie zapisy umowne, w szczególności dotyczące kar umownych oraz procedury rozstrzygnięć sporów.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 11

PRZELEW WIERZYTELNOŚCI

1. Przeniesienie wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający uprawniony jest do wnoszenia uwag do umów przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Umowa wierzytelności powinna zawierać numer rachunku bankowego cesjonariusza. W przypadku, gdy cesjonariuszem będzie podwykonawca numer rachunku bankowego powinien być zgodny z rachunkiem wskazanym w umowie o podwykonawstwo. W umowie przeniesienia wierzytelności Cesjonariusz oświadczy, o ile dotyczy go zapis o tzw. białej liście, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikami VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku, gdy wskazany przez Cesjonariusza rachunek bankowy nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT, Cedent uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Cesjonariusza widniejący w wykazie podatników VAT. Zmiana rachunku bankowego cesjonariusza powinna następować aneksem do umowy cesji.
3. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

PODWYKONAWCY

1. Powierzenie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej jest możliwe jedynie po uprzednim uzyskaniu przez Wykonawcę zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zamieścić w umowie z Podwykonawcą zapis, w wyniku którego Podwykonawca i dalszy Podwykonawca nie będzie mógł bez zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
4. Wykonawca przed przystąpieniem do świadczenia usługi zobowiązany jest podać, o ile są już znane, Zamawiającemu nazwy, albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w wykonanie umowy. Wykonawca powinien zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informację na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a Wykonawcą.

§ 13

ZMIANY UMOWY

1. Z uwagi, że Umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy zgodnie z art. 353¹ Kodeksu cywilnego i określa katalog otwarty zmian umowy, w granicach dopuszczalności zmian umów zawartych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp, obejmujący w szczególności zmianę okresu na jaki została zawarta umowa.
2. Ewentualne zmiany umowy zostaną dokonane w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Każda ze Stron może zawnioskować o zmianę Umowy. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej zakres proponowanej zmiany, opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany, podstawę dokonania zmiany, informację i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
5. O zmianach teleadresowych, zmianach rejestrowych Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy. W przypadku braku powiadomienia, o zmianie adresu Strony, pisma wysłane na dotychczasowy adres Strony uznaje się za skuteczne doręczone.

§ 14

PROCEDURY ROZSTRZYGNIĘĆ SPORÓW

1. Strony umowy zobowiązują się do współpracy przy realizacji jej postanowień.
2. Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w drodze porozumienia.
3. Sprawy nie rozwiązane podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

KLAUZULA SALWATORYJNA

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracji publicznej lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowają pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione na mocy niniejszej umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołają skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarczych dla każdej ze Stron.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne ustawy właściwe dla przedmiotu zamówienia.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:

- 1) oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
 - 2) formularz cenowy Wykonawcy – załącznik nr 2,
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3,
 - 4)/
 - 5)
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
 4. Umowa niniejsza zawiera (.....) ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych, powierzonych i przetwarzanych w związku z realizacją umowy jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Olsztynie z siedzibą przy ul. Pstrowskiego 28b (10-602 Olsztyn), tel.: 89 526-19-00, fax: 89 539-98-76, adres e-mail: sekretariat@zdw.olsztyn.pl, reprezentowany przez Dyrektora ZDW w Olsztynie.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@zdw.olsztyn.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania oraz wymagany do archiwizacji danej kategorii dokumentów, zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Udostępnione dane osobowe nie będą podlegały dalszemu udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz podmioty świadczące usługi na zlecenie Administratora danych, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych osobowych lub innego instrumentu prawnego zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych.
6. Administrator informuje o przysługującym prawie dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Administrator informuje o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku kiedy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji umowy.